

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 комбинированного вида  
Красносельского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Государственного бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 12  
комбинированного вида  
Красносельского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от «30» мая 2024 № 5

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Государственного  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детского сада №12  
комбинированного вида  
Красносельского района  
Санкт-Петербурга  
от «31» мая 2024 № 143-ахд

**С УЧЕТОМ МНЕНИЯ**

Совета родителей  
Государственного бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 12  
комбинированного вида  
Красносельского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от «30 » мая 2024 № 7

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о мерах социальной поддержки воспитанников**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 12 комбинированного вида Красносельского района  
Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной поддержки воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 12 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»; закона Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»; Постановления правительства Санкт-Петербурга от 10 октября 2022 года № 928 "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения"

1.2. Меры социальной поддержки обучающихся детского сада, установленные законодательством Российской Федерации, предоставляются в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, локальными нормативными актами детского сада.

**1.3. Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки:**

- снижение размера родительской платы или освобождение от нее отдельных категорий

с нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга.

- компенсация родительской платы, порядок обращения и выплаты которой устанавливается законодательством субъекта Российской Федерации;
  - обеспечение обучающихся детского сада питанием;
  - оказание обучающимся детского сада первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
  - обеспечение обучающихся детского сада учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания, предусмотренными образовательными программами детского сада, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
  - обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья специальными учебниками, учебными пособиями и дидактическими материалами, специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий с такими обучающимися;
  - оказание психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, а также обучающимся, находящимся в социально опасном положении, и обучающимся из семей, находящихся в социально опасном положении, в порядке и на условиях, установленных локальными нормативными актами детского сада;
- 1.4. Настоящее Положение действует с момента его подписания.

1.5. Изменения в настоящее Положение вносятся при изменении законодательства РФ и Санкт-Петербурга.

## **2. Порядок взимания родительской платы**

2.1. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки родителям (законным представителям) воспитанников ГБДОУ детского сада № 12 на вносимую родителями (законными представителями) плату (далее - родительская плата) за присмотр и уход за детьми в ГБДОУ.

2.2. Родительская плата является долей участия родителей в финансировании присмотра и ухода за детьми в ГБДОУ совместно с бюджетом города Санкт-Петербурга, осуществляющим дотацию семьям, имеющим детей. Родительская плата начисляется исключительно за дни посещения ГБДОУ, её размер устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга

2.3. Родители (законные представители) воспитанников авансовым платежом вносят месячный размер родительской платы, установленной для ГБДОУ в форме безналичного (через учреждение банка) расчёта.

## **3. Льготы по родительской плате**

3.1. Родителям (законным представителям) могут предоставляться льготы по родительской плате за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга.

3.2. Родительская плата не взимается, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за присмотр и уход за детьми в образовательной организации в следующих случаях:

- в составе семьи - ребенок-инвалид;
- дети - инвалиды;
- дети - сироты, и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- один из родителей занимает штатную должность в государственном дошкольном образовательном учреждении;
- дети с туберкулезной интоксикацией;
- дети, посещающие группу, реализующую адаптированную основную

- оба родителя (единственный родитель) – инвалиды I (или II) группы;
- один из родителей военнослужащий срочной службы.
- дети, один из родителей (законных представителей) которых является (являлся) участником специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»
- дети, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, которые являются (являлись) участниками специальной военной операции либо призваны на военную службу по мобилизации

#### **4.Перечень документов для предоставления льгот**

4.1. Для получения льгот по родительской плате родители (законные представители) представляют в учреждение следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, подтверждающий полномочия заявителя (в случае обращения опекуна);
- копию справки об инвалидности на ребенка-инвалида, выдаваемая федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для семей, которые имеют в своем составе ребенка-инвалида);
- копию справки об инвалидности обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя), выдаваемая федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для семей, в которых оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) являются инвалидами I или II группы);
- документ, подтверждающий, что ребенок принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными, решение суда о признании ребенка оставшимся без попечения родителей, решение суда об уклонении родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин, решение суда об исключении матери из актов записи о рождении, свидетельство о смерти родителей (родителя));
- документы, подтверждающие, что заявитель является военнослужащим срочной службы (справка из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу с указанием срока прохождения военной службы);
- документы, подтверждающие, что заявитель занимает штатную должность в государственном дошкольном образовательном учреждении или ином ОУ (справка из ОУ);
- медицинское заключение о наличии у ребенка туберкулезной интоксикации (для семей, имеющих ребенка с туберкулезной интоксикацией, обучающегося в ОУ);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для семей, имеющих ребенка с ограниченными возможностями здоровья, посещающего группу, реализующую адаптированные образовательные программы дошкольного образования
- документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающий, что гражданин является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации.

#### **5.Порядок расчета компенсации части родительской платы, взимаемой с**

5.1. Родители (законные представители), не имеющие льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами получают компенсацию части родительской платы.

Компенсация части родительской платы за счет средств бюджета Санкт-Петербурга предоставляется в размере:

- 20 процентов среднего размера родительской платы - на первого ребенка в семье;
- 40 процентов среднего размера родительской платы - на каждого ребенка из неполной семьи, имеющей среднедушевой доход семьи ниже двукратного размера величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Санкт-Петербурге за квартал, предшествующий месяцу обращения;
- 50 процентов среднего размера родительской платы - на каждого ребенка из семьи, в которой один из родителей является инвалидом I или II группы;
- 50 процентов среднего размера родительской платы - на второго ребенка в семье;
- 70 процентов среднего размера родительской платы - на третьего ребенка и последующих детей в семье;
- 70 процентов среднего размера родительской платы - на каждого ребенка из семьи, имеющей среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Санкт-Петербурге за квартал, предшествующий месяцу обращения.

5.2. иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

## **6.Перечень документов для предоставления компенсации части родительской платы**

6.1. Для получения компенсации части родительской платы одновременно с заявлением представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка (для семей, имеющих двух и более детей, свидетельство о рождении ребенка или паспорт представляются на каждого несовершеннолетнего ребенка из состава семьи);
- документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, подтверждающий полномочия заявителя (в случае обращения опекуна);
- документы, подтверждающие сведения о доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (для неполных семей, имеющих среднедушевой доход семьи ниже двукратного размера величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Санкт-Петербурге за квартал, предшествующий месяцу подачи заявления; для семей, имеющих среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Санкт-Петербурге за квартал, предшествующий месяцу подачи заявления);
- копия справки об инвалидности одного из родителей (законных представителей), выдаваемая федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для семей, в которых один из родителей (законных представителей) является инвалидом I или II группы);
- документы, подтверждающие статус неполной семьи в соответствии с Социальным кодексом (для неполных семей, имеющих среднедушевой доход семьи ниже двукратного размера величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Санкт-Петербурге за квартал, предшествующий месяцу подачи заявления);
- копия справки из органов записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления

матери ребенка (на детей, у которых единственный родитель имеет статус одинокой матери);

- копия свидетельства о смерти родителя (в случае смерти одного из родителей);

- определение (постановление) суда о признании лица безвестно отсутствующим (умершим) (в случае признания судом безвестно отсутствующим (умершим) одного из родителей);

- решение суда о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах) (в отношении детей, у которых один из родителей лишен родительских прав (ограничен в родительских правах));

- на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, один из следующих документов:

справка из службы судебных приставов о неисполнении решения суда о взыскании алиментов;

справка из Управления Федеральной миграционной службы по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о выезде гражданина на постоянное жительство за границу, а также справка из службы судебных приставов о неисполнении решения суда о взыскании алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

определение суда, содержащее информацию об отказе в принятии дела к производству (на детей из семьи, где родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты алиментов, а взыскание алиментов невозможно в связи с постоянным проживанием этих лиц на территории иностранных государств, с которыми у Российской Федерации отсутствуют договоры о правовой помощи).

## **7. Порядок применения льгот**

7.1. Невзимание родительской платы предоставляется с даты подачи заявления о ее предоставлении.

7.2. Компенсация части родительской платы предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления родителем (законным представителем).

7.3. Заявитель несет ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений и документов, являющихся основанием для компенсации родительской платы, компенсации части родительской платы.

7.4. В случае изменения сведений получатель компенсации уведомляет об этом администрацию ГБДОУ с предоставлением подтверждающих документов.

7.5. Заявитель вправе представить документы по собственной инициативе.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №12 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Берлова Ольга  
Владимировна, Заведующий

04.06.24 15:06 (MSK)

Сертификат 91214504C14BBBBBCD85EF999567A621