

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №12 комбинированного вида
Красносельского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Государственного бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 12
комбинированного вида
Красносельского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «13» марта 2018 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада №12 комбинированного вида
Красносельского района
Санкт-Петербурга
от «15» марта 2018 №79- ахд

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей (законных
представителей)
Государственного бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 12
комбинированного вида
Красносельского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «13 » марта 2018 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 12 комбинированного вида
Красносельского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 12 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет родителей (законных представителей) (далее – Совет) является коллегиальным органом управления учреждением, создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (далее – родители).

1.3. Совет создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) и содействия учреждению по вопросам управления образовательной организацией и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся учреждения.

1.4. Совет действует на основании настоящего Положения.

1.5. Каждый родитель (законный представитель) обучающегося учреждения имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с настоящим Положением.

Деятельность Совета направлена на всех родителей (законных представителей) обучающихся учреждения.

Наличие двух и более Совета в учреждении не допускается.

1.6. Цель деятельности Совета – обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству ДООУ и родителей (законных представителей), направленных на совершенствование и развитие учреждения, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления ДООУ, рассмотрение локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.7. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, издается приказ по Учреждению.

2. Организация деятельности Совета

2.1. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся учреждения, избранных на родительских собраниях групп.

2.2. Совет проводит свои заседания не реже одного раза в шесть месяцев, или по мере необходимости.

2.3. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины членов Совета.

2.4. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

2.5. Совет вправе рассматривать вопрос об отзыве из своего состава члена Совета, замене члена Совета, а также введении нового члена Совета в его состав по обоснованным причинам.

2.6. Председатель Совета ежегодно избирается на собрании Совета из числа родителей (законных представителей), входящих в Совет, простым большинством голосов.

2.7. С правом совещательного голоса в состав Совета могут входить представители общественных организаций, медицинские и педагогические работники учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета в зависимости от повестки заседания.

3. Полномочия Совета

3.1. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и интересы обучающихся, а также по вопросам управления учреждением.

3.2. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов учреждения в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

4. Делопроизводство Совета

4.1. По итогам заседания Совета составляется протокол заседания Совета.

Протоколы ведет секретарь, избранный Советом на первом заседании.

4.2. Протокол заседания Совета подписывают председателем Совета (иным лицом, председательствующим на заседании Совета) и секретарем Совета.

4.3. Председатель и секретарь Совета работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета.

4.4. Учреждение обеспечивает хранение протоколов заседаний Совета в учреждении не менее 5 лет.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом заведующего учреждением.

5.2. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Новая редакция Положения утверждается заведующим учреждением.

5.3. Внесение изменений, дополнений в Положение осуществляется в соответствии с установленным порядком: проект изменений обсуждается и принимается в соответствии с правилами принятия локальных нормативных актов, установленным в учреждении, согласовывается с Советом родителей.

ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД №12 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Берлова Ольга Владимировна,
ЗАВЕДУЮЩИЙ
03.12.2021 17:27 (MSK), Сертификат № 0BEE6F0080AD599748E3DC40579B9FB0